

GAL GARDAVALSABBIA SCARL
VIA ROMA 4 – 25080 PUEGNAGO DEL GARDA (BS)
Codice fiscale: 03847280983
Capitale sociale sottoscritto Euro 10.000 parte versata Euro 10.000
Registro Imprese n° 03847280983 – R.E.A. n° 567956 – Ufficio di BRESCIA

VERBALE ASSEMBLEA ORDINARIA DEI SOCI
DEL 20 MAGGIO 2025

Il giorno 20 maggio 2025 alle ore 17.30 in Puegnago del Garda, presso la sede del GAL Gardavalsabbia - Via Roma, n. 4, debitamente convocata, si è riunita in seconda convocazione l'assemblea ordinaria dei soci del GAL Gardavalsabbia per discutere e deliberare il seguente ordine del giorno:

- 1) Approvazione del Bilancio di Esercizio al 31/12/2024;
- 2) Stato di attuazione della Strategia di Sviluppo Locale 2023–2027: relazione sulle attività in corso in attuazione della SSL approvata con D.d.s. Regione Lombardia n. 14053 del 21 settembre 2023;
- 3) Programma di lavoro 2025–2026: illustrazione degli obiettivi e delle attività previste per il biennio;
- 4) Varie ed eventuali.

L'Amministratore Unico Tiziano Pavoni constata che:

- l'assemblea dei soci è stata indetta in prima convocazione per il giorno 30/04/2025 alle ore 5.00 ed in seconda convocazione per il giorno 20/05/2024 alle ore 17.30, mediante posta elettronica certificata spedita in data 22/04/2025 a tutti gli aventi diritto;
- l'assemblea in prima convocazione non si è regolarmente costituita, come consta dal Verbale del 30/04/2025;
- che, al fine di garantire lo svolgimento delle attività, è possibile partecipare all'Assemblea anche mediante videoconferenza e che, i soci che prendono parte alla riunione in modalità online, sono da considerarsi presenti a tutti gli effetti;

- l'assemblea in seconda convocazione è da ritenersi validamente costituita stante la presenza di n. 9 (nove) soci titolari di quote di capitale sociale pari ad € 6.950 rappresentanti l'80,00% del capitale sociale come da foglio presenze agli atti.
- è presente il Responsabile Amministrativo Giulia Lazzarini.

A norma dell'art. 17 dello Statuto assume la Presidenza dell'Assemblea l'Amministratore Unico Tiziano Pavoni che nomina quale Segretario il Direttore Nicola Gallinaro.
Il Presidente passa quindi alla discussione dei punti all'ordine del giorno.

PUNTO 1 –APPROVAZIONE DEL BILANCIO DI ESERCIZIO AL 31.12.2024

L'Amministratore Unico introduce la riunione presentando il bilancio chiuso al 31/12/2024, che evidenzia un risultato positivo netto pari ad Euro 66,00, in linea con le aspettative della società, il cui obiettivo principale è quello di garantire la copertura dei costi di gestione non rimborsabili attraverso i contributi regionali del Piano di Sviluppo Locale.

Le entrate proprie utilizzate per la copertura di tali costi – in particolare interessi passivi bancari e IVA non detraibile – sono derivate da prestazioni di servizi rese soprattutto nei confronti di enti pubblici, dal contributo dei soci e dal contributo Europe Direct.

Costo del lavoro

Nel corso dell'anno di riferimento, la società si è avvalsa dell'apporto lavorativo sia di personale dipendente che di collaboratori autonomi. Per quanto concerne i dipendenti, la società ha avuto in forza mediamente una persona, con mansioni amministrative, progettuali e di segreteria.

Il costo relativo al personale dipendente è stato pari a complessivi € 20.367, interamente rendicontabili a Regione Lombardia.

Costo dei servizi

La voce "costo dei servizi", che include tutti i costi sostenuti per consulenze e prestazioni professionali connesse all'attuazione del PSL, ai progetti di cooperazione internazionale e alle attività svolte come agenzia di sviluppo territoriale, ammonta complessivamente a € 228.882.

Oneri finanziari

Gli oneri finanziari dell'esercizio ammontano a € 14.974 e riguardano l'esposizione su conti correnti bancari e i mutui accesi dalla società. Tali esposizioni derivano dal fatto che Regione Lombardia rimborsa i costi rendicontabili solo a consuntivo, successivamente alla loro effettiva sostenibilità da parte della società.

Andamento della gestione

L'annualità 2024 ha rappresentato la fase conclusiva del ciclo di programmazione transitoria 2021/2022. Il GAL ha portato avanti un'attività di gestione amministrativa e monitoraggio accurato dei progetti finanziati, assicurando la conclusione dei procedimenti entro i termini previsti.

Le risorse assegnate da Regione Lombardia, pari a circa € 1.800.000, sono state completamente destinate a interventi per il tessuto imprenditoriale locale, con attenzione allo scorrimento delle graduatorie di riserva e al sostegno alla nuova imprenditorialità.

Nel corso del 2024 si sono inoltre concluse le attività dei due progetti di cooperazione finanziati nel 2022:

- **“Olivicoltura 2030 2.0”**, con il GAL GardaValsabbia2020 capofila;
- **“Green & Blue”**, con il GAL come partner.

È proseguita l'attività del **Centro Europe Direct Brescia**, con sportello informativo gestito dal GAL presso la propria sede, che ha fornito servizi di informazione e assistenza sui temi dell'Unione Europea a cittadini, imprese ed enti.

Parallelamente, nel corso del 2024 sono state avviate le prime attività preparatorie per l'attuazione della nuova **Strategia di Sviluppo Locale 2023–2027**, già approvata da Regione Lombardia con Decreto n. 19505 del 01/12/2023. Il GAL ha lavorato alla definizione delle procedure attuative, del sistema di governance e alle attività di animazione rivolte al territorio.

Infine, si segnala che nel corso dell'esercizio è proseguito anche il progetto **“Livemmo Borgo Cre-attivo”**, commissionato dal Comune di Pertica Alta. Una prima fase si è conclusa nel 2024, mentre una seconda era ancora in corso al 31/12/2024, con un'incidenza di € 10.500 iscritta tra le rimanenze di servizi in corso.

Prevedibile evoluzione della gestione

Nel 2025 è previsto l'avvio operativo della nuova Strategia "Territori Contemporanei", con apertura dei primi bandi e l'attivazione di quattro nuovi progetti di cooperazione. Il GAL proseguirà inoltre il proprio ruolo di Agenzia di Sviluppo Locale, consolidando le attività avviate con il PNRR – Bando Borghi Linea A sul borgo di Livemmo, e candidandosi come ente gestore del Centro Europe Direct per il periodo 2025–2029.

L'Amministratore Unico Pavoni invita i presenti ad esprimere eventuali osservazioni o commenti. In assenza di ulteriori interventi, il Presidente propone l'approvazione del bilancio della Società chiuso al 31/12/2024, comprendente lo Stato Patrimoniale e il Conto Economico.

Per quanto concerne la **destinazione dell'utile dell'esercizio**, pari a € 66, si propone di destinarlo **interamente a riserva straordinaria**.

L'Assemblea, all'unanimità dei presenti, approva il bilancio di esercizio chiuso al 31/12/2024 e la destinazione del risultato dell'esercizio.

PUNTO 2 – STATO DI ATTUAZIONE DELLA STRATEGIA DI SVILUPPO LOCALE 2023–2027: RELAZIONE SULLE ATTIVITÀ IN CORSO IN ATTUAZIONE DELLA SSL APPROVATA CON D.D.S. REGIONE LOMBARDIA N. 14053 DEL 21 SETTEMBRE 2023

L'Amministratore Unico prende la parola per aggiornare l'Assemblea in merito allo stato di attuazione della Strategia di Sviluppo Locale 2023–2027, denominata **"Territori Contemporanei. Un nuovo approccio ecosistemico nello sviluppo locale"**, approvata da Regione Lombardia con decreto n. 19505 del 01/12/2023, in attuazione del D.D.S. n. 14053 del 21 settembre 2023.

Nel corso del 2024 il GAL ha avviato le attività preparatorie necessarie all'attuazione della nuova programmazione, consolidando l'assetto organizzativo e gestionale interno, aggiornando i propri strumenti operativi e definendo le procedure attuative, con particolare attenzione alla coerenza con le indicazioni regionali e al rispetto del cronoprogramma condiviso.

Sono stati inoltre avviati incontri di animazione e informazione rivolti ai soggetti del territorio – enti pubblici, imprese, associazioni – finalizzati a diffondere le opportunità offerte dalla nuova Strategia e a stimolare la partecipazione attiva dei potenziali beneficiari. È stato contestualmente aggiornato il sito istituzionale con una sezione dedicata alla nuova SSL, contenente materiali informativi e documentazione utile.

Nel corso del 2025 è previsto l'avvio ufficiale dei bandi attuativi, con l'apertura delle prime misure finanziarie previste dal Piano, in coerenza con gli assi strategici della Strategia "Territori Contemporanei". L'attuazione dei bandi sarà accompagnata da un costante lavoro di supporto tecnico e monitoraggio, volto a garantire qualità progettuale, equità territoriale ed efficacia degli interventi finanziati.

Nello stesso anno prenderanno inoltre avvio quattro progetti di **cooperazione interterritoriale e transnazionale**, candidati e approvati nell'ambito della nuova SSL. Tali progetti, che coinvolgono una pluralità di GAL a livello regionale e nazionale, sono finalizzati a rafforzare la **dimensione collaborativa e innovativa** dello sviluppo locale, con azioni condivise in ambiti strategici quali: turismo sostenibile, forestazione e biodiversità, olivicoltura multifunzionale e intelligenza collettiva nelle aree rurali.

L'Amministratore sottolinea che il corretto avvio della fase attuativa rappresenta una priorità per il GAL, in quanto condizione necessaria per garantire continuità nell'erogazione dei servizi al territorio, coerenza con la visione strategica approvata e pieno utilizzo delle risorse disponibili.

L'Assemblea prende atto dello stato di attuazione della Strategia di Sviluppo Locale 2023–2027 così come esposto.

PUNTO 3 - PROGRAMMA DI LAVORO 2025–2026: ILLUSTRAZIONE DEGLI OBIETTIVI E DELLE ATTIVITÀ PREVISTE PER IL BIENNIO

L'Amministratore Unico illustra all'Assemblea il quadro delle attività previste per il biennio 2025–2026, in coerenza con le finalità della Strategia di Sviluppo Locale "Territori Contemporanei" e con la missione del GAL GardaValsabbia2020 come soggetto promotore dello sviluppo territoriale integrato.

Nel 2025 si aprirà la fase attuativa della nuova programmazione LEADER 2023–2027, con l'avvio dei primi bandi pubblici rivolti a imprese, enti locali e organizzazioni del terzo settore, destinati a sostenere interventi di sviluppo economico, innovazione sociale, valorizzazione del paesaggio, turismo sostenibile e rigenerazione dei borghi.

Parallelamente all'attuazione della strategia, il GAL proseguirà il proprio impegno come **Agenzia di Sviluppo Locale**, mettendo a disposizione del territorio competenze tecniche, progettuali e di accompagnamento, in complementarità con gli strumenti LEADER. In particolare, si prevede la prosecuzione del progetto avviato nel 2024 connesso al **PNRR – Bando Borghi Linea A**, che

riguarda il borgo di **Livemmo** e che attualmente si trova nella fase di realizzazione operativa, in collaborazione con il Comune di Pertica Alta.

L'Amministratore segnala che, al momento, non risultano attivi ulteriori progetti nel quadro delle attività dell'Agenzia di Sviluppo, ma che è intenzione del GAL monitorare costantemente bandi e opportunità a livello regionale, nazionale ed europeo, al fine di valutare l'attivazione di nuove iniziative progettuali in linea con gli obiettivi della SSL e con le esigenze espresse dalle comunità locali.

Tra le ulteriori attività strategiche previste per il biennio, si segnala la **ricandidatura del GAL come ente gestore del Centro Europe Direct Brescia** per il periodo 2025–2029. La continuità di tale funzione è ritenuta prioritaria, in quanto consente al GAL di offrire al territorio un servizio qualificato di informazione, orientamento e assistenza sui temi dell'Unione Europea, rivolto a cittadini, imprese, enti locali e soggetti del terzo settore.

Tali ambiti di intervento confermano la volontà del GAL GardaValsabbia2020 di consolidare il proprio ruolo di **attore territoriale proattivo**, capace di supportare le dinamiche di sviluppo locale in chiave sostenibile, partecipativa e innovativa. Il biennio 2025–2026 rappresenta quindi una fase di rilancio operativo e rafforzamento delle funzioni del GAL, tanto nella gestione della strategia LEADER quanto nella costruzione di una rete solida di collaborazioni a scala locale e sovralocale.

L'Assemblea prende atto del programma di lavoro per il biennio 2025–2026 così come esposto.

PUNTO 4 – VARIE ED EVENTUALI

Il Presidente, constatato che l'ordine del giorno è esaurito, essendo stati trattati tutti gli argomenti previsti e non essendovi alcuno che chiede la parola, scioglie l'assemblea ordinaria alle ore 18.30.

Il Presidente

Tiziano Pavoni



Il Segretario

Giulia Lazzarini

